

Затверджено
Вченою радою
Приватного закладу
“Харківський гуманітарно-
екологічний інститут”

від 14 грудня 2017 р.

Протокол № 4



Ректор
Коваленко Олексій Михайлович

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Приватного закладу

“Харківський гуманітарно-екологічний інститут” в 2018 році

Правила прийому до Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” в 2018 році

Проведення освітньої діяльності у вищому навчальному закладі – Приватний заклад “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” здійснюється за спеціальностями: 101 «Екологія», 054 «Соціологія» і 035 «Філологія» відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України.

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому до закладів вищої освіти України в 2018 році (далі Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року №1378 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 14 листопада 2017 року, № 1397/31265.

I. Загальні положення

1.1. Приватний заклад “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” оголошує прийом вступників для підготовки фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційними рівнями і спеціальностями відповідно до ліцензії та сертифікатів про акредитацію, виданих Міністерством освіти і науки України (Таблиця 1).

1.2. До Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” приймаються громадяни України, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту.

Прийом до Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” здійснюється за конкурсом.

1.3. Вступникам, які потребують поселення у гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано.

При поселенні на час вступу вступникам необхідно звернутися до відповідального секретаря приймальної комісії з проханням надати місце в гуртожитку.

II. Організація прийому до вищого навчального

2.1. Організацію прийому вступників до Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом керівника вищого навчального закладу – ректором, який є головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію, затвердженим наказом ректора інституту.

2.2. Керівник вищого навчального закладу забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Умов прийому до вищих навчальних

закладів України, Правил прийому до вищого навчального закладу, а також відкритість і прозорість роботи приймальної комісії.

2.3. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора інституту.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом до Приватного закладу "Харківський гуманітарно-екологічний інститут", вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на її офіційних стендах і на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу, як правило, в день прийняття або не пізніше дня, наступного після прийняття відповідного рішення.

III. Вимоги до рівня освіти вступників

3.1. На навчання до Приватного закладу "Харківський гуманітарно-екологічний інститут" для здобуття освітнього рівня бакалавра приймаються особи з повною загальною середньою освітою за результатами зовнішнього незалежного оцінювання знань і вмінь випускників з урахуванням середнього бала документа про повну середню освіту, окрім випадків, зазначених у розділах VIII, X цих правил.

3.2. Вступники приймаються на навчання на перший курс. На навчання для здобуття ступеня бакалавра Приватний заклад "Харківський гуманітарно-екологічний інститут" приймає на другий, третій та наступні курси (з нормативним терміном навчання) на вакантні місця осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спорідненою спеціальністю відповідно до спеціальностей, за якими здійснюється набір на перший курс (Таблиця 3). Прийом здійснюється за результатами фахових вступних випробувань (Таблиця 3).

3.3. Приватний заклад "Харківський гуманітарно-екологічний інститут" приймає на навчання на другий або старші курси осіб, які мають такий самий або вищий ступінь (рівень) за іншою спеціальністю, за умови успішного проходження фахових випробувань з урахуванням середнього бала диплома бакалавра, спеціаліста або магістра

3.4. Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом студентів на старші курси здійснюється у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

Прийом на навчання на четвертий та наступний курси проводиться за напрямками підготовки відповідно до переліку напрямів підготовки, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

Приєм вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує заклад вищої освіти.

Назви конкурсних пропозицій формуються без позначень і скорочень державною мовою і можуть дублюватися іншими мовами.

3.5. Особи мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також в декількох вищих навчальних закладах, за умови навчання на денній формі навчання лише за однією навчальною програмою.

3.6. Особливості прийому на навчання осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після січня 2018 року, визначаються наказом № 560.

3.7. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення) або які переселилися з неї після 01 січня 2018 року, визначаються наказом № 697

IV. Фінансування підготовки фахівців

4.1. Фінансування підготовки фахівців у Приватному закладі “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” здійснюється за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

V. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Приймальна комісія Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” працює за графіком: з 9:00 до 17:00, крім неділі.

5.2. Порядок роботи приймальної комісії визначається наступним графіком роботи:

Дні тижня	Години роботи	Перерва
Понеділок	9.00 — 18.00	13.00 — 13.50
Вівторок	9.00 — 18.00	13.00 — 13.50
Середа	9.00 — 18.00	13.00 — 13.50
Четвер	9.00 — 18.00	13.00 — 13.50
П'ятниця	9.00 — 18.00	13.00 — 13.50
Субота	9.00 — 17.00	13.00 — 13.50

Вихідний день – неділя

5.3. Приєм заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти проводиться в такі строки:

Етапи вступної кампанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі освіти	
	повної загальної середньої	повної загальної середньої
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2018 року	20 липня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право скласти вступні іспити або проходити співбесіди, що проводить вищий навчальний заклад	о 18.00 годині 20 липня 2018 року	о 18.00 годині 20 серпня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних іспитів (вступають на основі сертифікатів ЗНО)	о 18.00 годині 26 липня 2018 року	о 18.00 годині 20 серпня 2018 року
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних іспитів	з 21 липня по 26 липня 2018 року включно	з 21 серпня по 27 серпня 2018 року
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних співбесід	з 21 липня по 23 липня 2018 року включно	з 21 серпня по 27 серпня 2018 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування: 1) за співбесідою; 2) на основі сертифікатів ЗНО та вступних іспитів	1) не пізніше 12.00 години 24 липня 2018 року; 2) не пізніше 12.00 години 01 серпня 2018 року	не пізніше 18.00 години 29 серпня 2018 року;
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 вересня 2018 року	не пізніше 4 вересня 2018 року

5.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить Приватний заклад “Харківський гуманітарно-екологічний інститут”, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, магістра проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, бакалавра, магістра	
Початок прийому заяв та документів	12 липня 2018 року	20 липня 2018 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які складають фахові вступні випробування, що проводить вищий навчальний заклад	о 18.00 годині 24 липня 2018 року	о 18.00 годині 20 серпня 2018 року
Строки проведення навчальним закладом фахових вступних випробувань і співбесід	з 25 липня по 31 липня 2018 року	з 21 серпня по 25 серпня 2018 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників, рекомендованих до зарахування	не пізніше 12.00 години 01 серпня 2018 року	не пізніше 18.00 години 29 серпня 2018 року
Терміни зарахування вступників	не пізніше 30 вересня 2018 року	не пізніше 4 вересня 2018 року

VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут”.

6.1. Вступники на основі повної загальної середньої освіти за денною та заочною формами навчання подають заяви:

тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;

тільки у паперовій формі:

для реалізації права на вступ за співбесідою та іспитами;

за наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по-батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в його документах;

у разі подання іноземного документу про освіту;

у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;

у разі відсутності в Єдиній базі відомостей про документи про середню або вищу освіту, які є підставою для допуску до участі в конкурсі;

у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних або юридичних осіб не обмежуються.

6.2. Подання заяв на конкурсні пропозиції для участі в конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб не обмежується.

6.3. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 6.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією інституту згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2018 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 13 жовтня 2017 року № 1378.

При приймальній комісії функціонує консультаційний центр для надання допомоги вступникам при поданні заяв в електронній формі.

6.5. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії. Відомості кожної заяви в паперовому вигляді реєструються уповноваженою особою приймальної комісії в Єдиній базі в день прийняття заяви.

6.6. У заяві вступника вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності (напряму підготовки, нозологій, мови) та форми навчання.

Під час подання заяв про участь у конкурсному відборі вступник зазначає у кожній заяві пріоритетність цієї заяви відносно інших поданих ним заяв; при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність.

Пріоритетність, визначена вступником в заяві про участь в конкурсі, не може бути знижена протягом вступної кампанії.

Для участі у конкурсі для вступу за різними формами навчання вступники подають окремі заяви.

6.7. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

документ, що підтверджує особу;

військового квитка або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);

документа державного зразка про раніше здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень), на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;

сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);

документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за результатами вступних іспитів.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2018 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не

здійснюють свої повноваження, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) може подаватись довідка державного підприємства "Інфоресурс" про його здобуття, у тому числі без подання додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень.

6.8. До заяви в паперовій формі, вступник додає:

копію документа, що посвідчує особу;

копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) або екзаменаційного листка єдиного фахового вступного випробування (у визначених цими умовами випадках);

чотири фотокартки розміром 3×4 см.

6.9. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про прописку) не підлягають посвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.10. Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.11. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в Єдиній базі або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. У разі порушення з вини приймальної комісії встановленого терміну розгляду заяв та документів вступників, реєстрація та розгляд наступних заяв тимчасово припиняється до закінчення опрацювання прострочених заяв та документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на офіційному веб-сайті приймальної комісії на підставі даних, внесених до Єдиної бази.

6.12. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (напряму підготовки, спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для участі у конкурсі за результатами вступних іспитів, зарахування зв співбесідою фіксується і заяві вступника та підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

6.13. Заява, зареєстрована в Єдиній базі, може бути скасована на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів

на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до Єдиної бази, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі. Приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Виправлення технічних помилок відбувається до дати включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в інституті, без права подання нової заяви з такою ж пріоритетністю.

6.13. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 “Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 р. за № 614/27059.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір для здобуття ступеня бакалавра здійснюється за результатами вступних випробувань:

для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбеседи в передбачених цими правилами випадках у 2018 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 та 2018 років, крім оцінок з англійської, французької і німецької мов. Оцінки з англійської, французької та німецької мов приймаються лише із сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року;

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають на перший курс для здобуття ступеня бакалавра, зараховуються бали сертифіката (ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних екзаменів) з трьох конкурсних предметів. Перелік конкурсних предметів для вступу на навчання для здобуття ступеню бакалавра на конкурсні пропозиції на основі повної загальної середньої освіти визначено в таблиці 5. У цій таблиці надана також інформація щодо вагових коефіцієнтів конкурсних предметів і вагового коефіцієнта документа про повну загальну середню освіту, мінімальну кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування поза конкурсом.

Конкурсний бал (КБ) обчислюється шляхом додавання балів сертифікату ЗНО з конкурсних предметів (балів вступних іспитів) та середнього бала документа про повну загальну середню освіту (атестату), помножених на вагові коефіцієнти:

$$\text{КБ} = 0,5\Pi + 0,2Д + 0,2У + 0,1А, \quad (1)$$

де Π – бал сертифікату ЗНО з профільної дисципліни;

Д – бал сертифікату ЗНО з додаткової дисципліни;

У – бал сертифікату ЗНО з української мови та літератури;

А – середній бал атестату.

Середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих та вноситься до Єдиної бази.

Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться в 200-бальну шкалу за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, за значенням 200-бальної шкали, наведеною в таблиці 7 цих правил.

7.4. При вступі на навчання на основі повної загальної середньої освіти подання вступниками сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання є обов'язковим, крім випадків, передбачених розділом VIII цих правил.

Остаточний конкурсний бал (ОКБ) множиться на регіональний (РК), галузевий (ГК), сільський (СК) та першочерговий (ПЧК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток:

$$\text{ОКБ} = \text{РК} \cdot \text{ГК} \cdot \text{СК} \cdot \text{ПЧК} \cdot \text{КБ}. \quad (2)$$

РК для Харківської області дорівнює 1,02.

ГК дорівнює 1,02 для спеціальності 101 «Екологія» і 1,00 для спеціальностей 035 «Філологія» і 054 «Соціологія».

СК дорівнює 1,02 для осіб, зареєстрованих у селах не менше двох років до дня завершення подання заяв про вступ та які здобули повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на території сіл, у рік вступу та 1,00 в інших випадках;

ПЧК дорівнює 1,00.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, то він встановлюється таким, що дорівнює 200.

7.4. Програми співбесід, які включають і порядок оцінювання результатів співбесіди, затверджуються головою приймальної комісії не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання осіб, які бажають здобути вищу освіту на основі повної загальної середньої освіти. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за

результатами вступного іспиту, який має включати структуру підсумкового балу.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті інституту. У програмах містяться критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.6. Апеляції на результати вступних випробувань, що проведені інститутом, розглядає апеляційна комісія інституту, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора.

7.7. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в Єдиній базі.

7.8. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в інституті.

VIII. Спеціальні умови участі у конкурсному відборі на здобуття вищої освіти

8.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі при вступі для здобуття вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти є:

зарахування за співбесідою;

участь у конкурсному відборі за іспитами.

8.2. Проходять вступні випробування у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

особи, визнані інвалідами війни, відповідно до пунктів 10-14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи з нвалідністю, які неспроможні відвідувати інститут (за рекомендаціями органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.3. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений закладом освіти мінімальний рівень допускаються до участі у конкурсному відборі:

особи, визнані учасниками бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову

службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів або незалежного зовнішнього оцінювання (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.4. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість незалежного зовнішнього оцінювання) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менший ніж встановлений інститутом мінімальний рівень допускаються до участі у конкурсному відборі:

особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2018 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/0 «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання або паталогічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений секретарем регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів 2018 року року або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.5. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість незалежного зовнішнього оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів у 2018 році) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений інститутом мінімальний рівень допускаються до участі в конкурсному відборі:

особи, які в 2018 році не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання з певного (их) навчального (их) предмета (ів) через наявність захворювання або паталогічного стану, зазначеного в переліку захворювань та паталогічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року

за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі у зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання або паталогічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

Такі особи беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів за певного (их) навчального (их) предмета (ів), з яких не брали участь в основній чи додатковій сесіях зовнішнього незалежного оцінювання 2018 року, або зовнішнього незалежного оцінювання 2016, 2017 років (у будь-яких комбінаціях за їх вибором).

8.6. Проходять вступні випробування у формі вступних іспитів (замість зовнішнього незалежного оцінювання і якщо не склали зовнішнє незалежне оцінювання з відповідних предметів) та в разі отримання кількості балів за кожний з них не менше ніж встановлений інститутом мінімальний рівень допускаються до участі у конкурсному відборі:

особи, звільнені з військової служби (у тому числі демобілізовані) після 30 листопада 2017 року;

громадяни України, які в рік вступу здобули повну загальну середню освіту за кордоном.

Особи цих категорій беруть участь у конкурсному відборі за результатами вступних іспитів або зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів зараховуються з предметів, з яких вступник не складав зовнішнє незалежне оцінювання).

ІХ. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такий послідовності:

вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди (тільки на основі повної загальної середньої освіти);

вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковуються за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від 1 до останньої;

за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень від більшого до меншого.

Якщо встановлені в третьому-п'ятому абзацах цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, то приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить до Єдиної бази.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:
ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції,
форма навчання;
прізвище, ім'я та по батькові вступника;
конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, вступних іспитів.

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті інституту.

9.5. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу 10 цих правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

9.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стенді приймальної комісії інституту.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті інституту, а також відображається у кабінеті вступника в Єдиній базі.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до правил прийому.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання або інших документів, передбачених Умовами прийому до вищих навчальних закладів України та цими правилами прийому, до приймальної комісії. Подані оригінали документів зберігаються в закладі освіти протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по-батькові, додатково особисто пред'являє приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію акта цивільного стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу, відомості про які вносяться до Єдиної бази. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

10.2. Особи, які в установлені строки, визначені у розділі V цих правил, не виконали вимог до зарахування, втрачають право на зарахування (переведення) на навчання в поточному році.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для відповідно до розділу IX цих правил.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до розділу IX цих правил.

Договір про надання освітніх послуг між навчальним закладом та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.3. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім двох денних, одна з яких за державним замовленням, оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у закладі вищої освіти за місцем навчання за державним замовленням протягом усього строку навчання.

При одночасному навчанні за кількома спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами) та формами навчання, крім денних, за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

XII. Наказ про зарахування, додатковий конкурс

12.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії.

Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в Єдиній базі та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут” у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих правил.

12.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 14.5 цих правил.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до інституту у зв'язку з відрахуванням із закладу освіти за власним бажанням. Таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подачі заяви про відрахування. Наказ про відрахування верифікується в Єдиній базі.

На звільнене(і) при цьому місце(я) до початку початкових занять може проводитись додатковий конкурсний відбір до 15 вересня 2018 р. з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю спеціальність. При цьому накази про

зарахування таких осіб подаються до Єдиної бази до 18.00 години 19 вересня. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших спеціальностей за умови збігу конкурсних предметів.

12.3. Наказ про зарахування вступника на місце відрахованої особи видається за умови особистого виконання вступником вимог пункту 10.1 цих правил.

ХІІІ. Зарахування на навчання на звільнені місця та зберігання робіт вступників

13.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з інституту про що видається відповідний наказ, який верифікується в Єдиній базі.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом п'яти наступних днів. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в Єдиній базі до 18.00 години 19 вересня 2018 року.

13.2. Роботи вступників (у т.ч. аркуші підготовки до відповіді, листки співбесіди), виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, яких не зараховано на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних іспитів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

ХІV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Приватного закладу “Харківський гуманітарно-екологічний інститут”

14.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

14.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії, можуть направляти на її засідання своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії, до засідання.

14.3. Заклад вищої освіти зобов'язаний створити умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напрямку, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг за кожною спеціальністю, ступенем, у т.ч. про кількість місць оприлюднюються на стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу не пізніше другого робочого дня, наступного після затвердження (погодження) чи отримання відповідних відомостей.

14.4. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти.

14.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг і вартість навчання, перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування здійснюється інформаційними системами на підставі даних Єдиної бази.

Приймальна комісія зобов'язана подавати у встановленому порядку отримані від вступників відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.